

大阪府土地開発公社で勤務する契約職員【令和５年度末年齢60歳以上の方】を次のとおり募集します。

1職名	事務職 (本局用地課長)	事務職 (本局用地課課長補佐)	事務職 (用地取得等)
2採用予定者数	1名	1名	若干名
3採用予定年月日	令和6年4月1日		
4職務内容	本局用地課の総括に関する業務に従事します。	公共用地の取得、補償及びこれらに関する業務、用地グループの運営管理に関する業務、大阪府及び各支所等との連絡・指導調整に関する業務に従事します。	主に公共用地取得に関する業務（現地における境界作業、地権者との用地交渉、契約締結業務等）に従事します。
5勤務地	本局（大阪市中心区）	本局（大阪市中心区）	茨木・池田支所（茨木市）、枚方支所（枚方市）、八尾支所（八尾市）又は鳳・松原支所（堺市）
6選考申込資格	(1) 次の条件を満たしていること。 ① 昭和38(1963)年4月1日以前に生まれた人 ② 課長級相当職の経験を有し、次のいずれかに該当する実績を有している人 ・公共用地の取得及び補償業務等の経験のある人 ・課長級相当職以上のマネジメント経験のある人 (2) 日本国籍の有無は問いません。 日本国籍を有しない人は、申込みの際、氏名欄には原則として、本名を記入して下さい。 なお、日本国籍を有しない人で、採用時に当該職務に従事可能な在留資格がない場合には、採用されません。 (3) 選考申込者の成績によっては、合格者がいない場合があります。	(1) 次の条件を満たしていること。 ① 昭和38(1963)年4月1日以前に生まれた人 ② 「公共用地の取得にともなう損失補償基準」による用地取得業務の知識があり、公共用地の取得、補償業務の経験者又はこれらの業務の執行ができる人。 ④ 文書作成及び表計算ができ、メールのやり取りができるなどのPCスキルを有している人。	(1) 次の条件を満たしていること。 ① 昭和38(1963)年4月1日以前に生まれた人 ② 「公共用地の取得にともなう損失補償基準」による用地取得業務の知識があり、公共用地の取得、補償業務の経験者又はこれらの業務の執行ができる人。 ③ 日常、乗用車を運転している人。 ④ 文書作成及び表計算ができ、メールのやり取りができるなどのPCスキルを有している人。
7選考方法	履歴書等による第1次選考（書類選考）を行い、その合格者に対して面接（第2次選考）を行います。 最終合格者は、第1次選考及び第2次選考の結果を総合的に判断し、決定します。 結果発表は、可否にかかわらず受験者全員に対して可否通知を郵送します。		
8給与	○年収 約618万円 ・月収 約42万5千円 ・賞与 年額 約108万円	○年収 約435万円 ・月収 約29万7千円 ・賞与 年額 約78万円	○年収 約310万円～約380万円 ・月収 約21万7千円～約26万1千円 ・賞与 年額 約49万円～約66万円
9勤務条件	＜勤務形態＞ 契約職員 ＜雇用期間＞ 令和6(2024)年4月1日～令和7(2025)年3月31日 なお、勤務成績が良好な場合更新あり（最大5年まで） ＜勤務時間＞ 午前9時～午後5時30分 ＜休日＞ 土曜日、日曜・祝祭日、月～金曜日の内2週に1日（公社が指定する日） ＜休暇＞ 年次休暇（年間20日、残日数は20日を限度として翌年度に繰越） 病気休暇のほか、特別休暇（夏期・結婚・出産、看護、介護等）あり ＜社会保険等＞ 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険に加入、退職金制度 なし		
10申込方法	＜必要書類＞ ①履歴書（JIS規格） ・必要事項を記入のうえ、写真（上半身、脱帽、正面向きで3ヶ月以内に撮影したもの）を貼ったもの ・「本人希望記入欄」に、希望する「職名」（「総務・経理」又は「用地取得等」）を記載してください。 ②職務経歴書（様式指定なし） 勤務先名称、業種及び在职期間など必要事項を記入してください。 特に、担当業務、職務内容及び実績などについては、詳細に記入してください。 ③その他 第一次選考（書類選考）後、可否を郵送で通知します。なお、合格者には面接の日時・場所を併せて通知します。 ＜受付期間＞ ・令和5年11月27日（月）～令和5年12月21日（木） （最終日に必着のこと） ＜提出方法＞ ・封筒の表に「令和5（2023）年度 大阪府土地開発公社 職員採用選考（契約職員：※希望職種名）申込書類在中」と朱書きのうえ、上記①・②の書類を郵送してください。 ・郵送方法は必ず「簡易書留郵便」とし、宛先は下記の提出先です。 ※希望職種名：「1 職名」のうち、希望する職名（「本局用地課長」、「本局用地課課長補佐」又は「用地取得等」）を記載してください。 ＜提出先＞ 〒540-0012 大阪市中心区谷町2丁目2番22号 大阪府土地開発公社 総務経理課 採用担当あて		
11面接日	第1次選考合格者に別途通知		
12個人情報の取扱い	・応募書類等送付いただいた個人情報は、採用及び採用後の人事管理に関してのみ利用します。 ・応募書類等については、返却いたしません。		
13その他	令和5年度末60歳以上の者を対象		
※ 担当者連絡先	担当者：総務経理課 参事 緒方正憲 電話番号：06-6949-5440		